



PEMERINTAH KABUPATEN MUARO JAMBI KECAMATAN SUNGAI BAHAR

Jl. H. Ahmad Ripin No. 01 Desa Marga Manunggal Jaya* Sungai Bahar – Kode Pos 36365

Marga Manunggal Jaya, 01 Maret 2024

Nomor : 414.1/ 62/PMD/2024
Lampiran : 1(satu) eksemplar
Sifat : Segera
Hal : Penilaian Lomba Desa
Tahun 2024.

Kepada Yth.
Sdr. Kepala Desa dalam wilayah
Kecamatan Sungai Bahar
di-
Tempat

Menindaklanjuti surat dari Kepala Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa Kabupaten Muaro Jambi Nomor 414.4/106/DPMD/2024, tanggal 26 Februari 2024 Perihal permintaan nama pemenang lomba desa tingkat kecamatan tahun 2024.

Bersama ini kami sampaikan bahwa kegiatan dimaksud akan dilaksanakan pembinaan/penilaian terhadap Administrasi Desa di wilayah Kecamatan Sungai Bahar pada waktu dekat ini, untuk itu diminta kepada Saudara untuk dapat mempersiapkan/menyediakan data-data yang dibutuhkan antara lain sebagai berikut :

I. BIDANG PEMERINTAHAN :

1. Data dan Dokumen prestasi yang diraih desa 5 (lima) tahun terakhir,
2. Laporan profil desa tahun 2022 dan 2023,
3. SK Kepala Desa tentang Pokja Profil Desa,
4. Perdes tentang RPJMDes dan RKPDes,
5. Dokumen APBDes Tahun 2022 dan 2023,
6. SK Kepala Desa tentang PPKD,
7. Peraturan Desa tentang Kewenangan Desa,
8. Dokumen pelaksanaan Musdes,
9. Dokumen pelaksanaan Musrenbangdes,
10. Dokumen BPD (Data Keputusan, SOTK, dan Tata Tertib) 2 (dua) tahun terakhir,
11. Susunan Organisasi dan Tata Kerja Desa,
12. Peraturan Bupati tentang SOTK Desa,
13. Data dan dokumentasi peningkatan kapasitas Aparatur Pemerintah Desa,
14. Buku Administrasi Desa,
15. Himpunan produk hukum desa,
16. Monografi desa,
17. Dokumen BUMDes,
18. Inventarisasi aset desa,
19. Data dan Dokumen Teknologi Informasi (e-gov) yang dikembangkan/dipakai oleh desa termasuk data dan dokumentasi pelayanan berbasis teknologi informasi/e-government,
20. Dokumen kerjasama desa,
21. LPPD tahun 2022 dan 2023,
22. Data dan dokumen sarana dan prasarana pendukung kinerja pemerintahan desa (Kantor, Balai, Perpustakaan, dll),
23. Dokumen pelaksanaan kegiatan pelestarian adat dan budaya,
24. Data dan dokumentasi program pemberdayaan masyarakat,
25. Dokumen Standar Pelayanan Minimal Desa (SPMDes),
26. Data dokumentasi kotak/media/layanan pengaduan masyarakat,
27. Dokumen pengelolaan keuangan desa,
28. Kategori Desa Kurang Berkembang/Berkembang/Cepat Berkembang/Maju/Mandiri 2 (dua) tahun terakhir berdasarkan aplikasi Epdeskel,
29. Memiliki Profil Desa selama 2 (dua) tahun terakhir dengan klasifikasi Swadaya/Swakarya/Swasembada berdasarkan aplikasi prodeskel,
30. Desa memiliki keunggulan Inovasi Desa baik dalam Bidang Pemerintahan, Pembangunan, Kemasyarakatan maupun Pemberdayaan,
31. Desa memiliki Produk Keunggulan Desa,
32. Desa memiliki sumber PADes yang bersumber dari BUMDes.

II. BIDANG KEWILAYAHAN :

1. Peta administrasi desa dan peta batas desa,
2. Peta resiko/rawan bencana termasuk data dan dokumentasi kesiapan tanggap bencana berupa peta bencana, sistem deteksi dini bencana, pelaksanaan simulasi bencana dan dokumen Perencanaan Pembangunan Partisipatif Masyarakat Desa (P3MD),
3. Data dan dokumentasi penerapan/pelaksanaan/aturan terhadap inovasi,
4. Data dan dokumentasi produk unggulan,
5. Data dan dokumentasi investasi masuk desa,
6. Data dan dokumentasi program tanggap dan siaga bencana,
7. Data dan dokumentasi program pelestarian lingkungan,

III. BIDANG KEMASYARAKATAN :

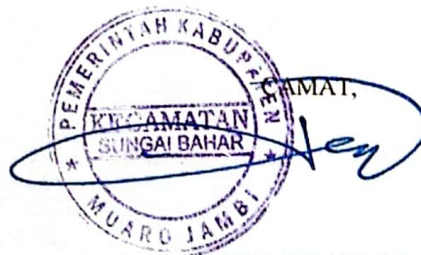
1. Dokumen kegiatan gotongroyong,
2. Kelembagaan masyarakat,
3. Data dan dokumentasi kegiatan PKK,
4. Data dan dokumentasi kegiatan Posyandu,
5. Data persalinan ibu dan bayi,
6. Data dan dokumentasi kesehatan masyarakat,
7. Kegiatan RT/RW/Dusun,
8. Laporan kegiatan, program dan kejadian keamanan dan ketertiban tahun 2022 dan 2023,
9. Data dan dokumentasi program pelestarian lingkungan oleh masyarakat,
10. Data dan dokumentasi tingkat pendidikan masyarakat,
11. Data dan dokumentasi pengangguran dan penanggulangankemiskinan tahun 2022 dan 2023,
12. Data dan dokumentasi lembaga ekonomi,
13. Data dan dokumentasi peningkatan kapasitas masyarakat desa.

IV. DOKUMEN LAINNYA :

1. Data dan dokumentasi program yang mendorong penciptaan lapangan kerja,
2. Data dan dokumentasi program yang mendorong percepatan pelayanan dan perijinan,
3. Data dan dokumentasi program yang mendorong peningkatan gizi bayi dalam mencegah stunting,
4. Data dan dokumentasi program/kegiatan desa untuk mensukseskan pemilu serentak 2024,
5. Dokumentasi tentang gambaran umum, potensi, keunggulan, serta inovasi Desa dan Kelurahan sesuai dengan tema "Wujudkan Masyarakat Sejahtera Melalui Belanja Desa dan Kelurahan Yang Berkualitas" dalam bentuk audio visual, dengan durasi maksimal 10 menit.

Adapun kegiatan ini akan dilaksanakan mulai hari Rabu, tanggal 07 Maret 2024 s/d. selesai, sebagaimana jadwal terlampir.

Demikian untuk diketahui dan dilaksanakan, atas perhatiannya dihaturkan terima kasih.



AGUS RIYADI, ST.

Penata, IV/a

NIP.19770816 200501 1 008

**JADUAL PELAKSANAAN KEGIATAN PENILAIAN LOMBA DESA
TINGKAT KECAMATAN SUNGAI BAHAR
TAHUN 2024**

No.	Nama Desa	Hari/Tanggal	Waktu	Keterangan
1.	Bukit Makmur	Kamis, 07/03/2024	09.00 s/d. selesai	TIM I
2.	Suka Makmur	Jum'at, 08/03/2024	09.00 s/d. selesai	
3.	Tanjung Harapan	Selasa, 12/03/2024	09.00 s/d. selesai	
4.	Berkah	Rabu, 13/03/2024	09.00 s/d. selesai	
5.	Marga Mulya	Kamis, 14/03/2024	09.00 s/d. selesai	
6.	Marga Manunggal Jaya	Jum'at, 15/03/2024	09.00 s/d. selesai	
7.	Bukit Mas	Kamis, 07/03/2024	09.00 s/d. selesai	TIM II
8.	Mekarsari Makmur	Jum'at, 08/03/2024	09.00 s/d. selesai	
9.	Panca Mulya	Selasa, 12/03/2024	09.00 s/d. selesai	
10.	Bakti Mulya	Rabu, 13/03/2024	09.00 s/d. selesai	
11.	Panca Bakti	Kamis, 14/03/2024	09.00 s/d. selesai	

Marga Manunggal Jaya, 01 Maret 2024

